



# DECLARACIÓN RESPONSABLE FAMILIAR DE UNA SOLA FIRMA

**I.E.S. CAMPO CHARRO**

**APELLIDOS Y NOMBRE**

**Nº DNI/PASAPORTE**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  

**PADRE/RESPONSABLE LEGAL**

**MADRE/RESPONSABLE LEGAL**

**DEL ALUMNO/A:**

## DECLARA:

Que el impreso de solicitud de matrícula al que se adjunta esta declaración, está firmado por uno solo de los progenitores debido a:

  
  
  
  
  
  

**FAMILIA MONOPARENTAL**

**FALLECIMIENTO DEL OTRO PROGENITOR**

**PRIVACIÓN AL OTRO PROGENITOR DE LA PATRIA POTESTAD DE LOS HIJOS POR RESOLUCIÓN**

**ORDEN O SENTENCIA DE ALEJAMIENTO U OTRAS MEDIDAS CAUTELARES**

**IMPOSIBILIDAD MATERIAL DE CONTACTAR CON EL OTRO PROGENITOR, POR RESIDENCIA EN OTRO PAÍS O DESCONOCIMIENTO DE SU DOMICILIO**

**CONSENTIMIENTO EXPRESO DEL OTRO PROGENITOR PARA ACTUAR EN EL EJERCICIO ORDINARIO DE LA PATRIA POTESTAD (ART. 156 DEL CÓDIGO CIVIL)**

**OTRAS CIRCUNSTANCIAS (ESPECIFICAR)**

\_\_\_\_\_ a..... de..... de 20.....

Firma del declarante

## **INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Lea muy atentamente estas instrucciones y preste la debida atención para cumplimentar el impreso:

- Sólo se cumplimentará esta declaración en caso de que la solicitud de matrícula no pueda ser firmada por ambos progenitores o tutores legales, por alguna de las causas que se señalan en el mismo, o por otras que deberán especificarse en el apartado correspondiente.
- El impreso debe cumplimentarse utilizando bolígrafo azul o negro, con letra clara y legible, preferentemente mayúsculas.
- Los datos referidos al alumno o alumna así como los del padre, la madre o tutor legal que presenta la declaración (Nombre y apellidos, DNI/NIE o Nº de Pasaporte también en el caso de estos últimos), deberán cumplimentarse obligatoriamente.
- En el caso de solicitud de matrícula para dos o más hermanos, podrá presentarse un único impreso de declaración responsable.
- Será necesario justificar los motivos alegados en esta declaración responsable presentando, según corresponda, la siguiente documentación:
  - **Familia monoparental:** copia compulsada del Libro de Familia con los datos del alumno y del progenitor.
  - **Fallecimiento:** copia compulsada del Libro de Familia con los datos del alumno y de los progenitores, así como de la correspondiente inscripción en el mismo del fallecimiento.
  - **Privación de la patria potestad:** copia de la Resolución judicial por la que se priva al tutor de la misma. No se debe confundir con guarda y custodia.
  - **Orden o sentencia de alejamiento u otras medidas cautelares:** copia de la orden o sentencia.
  - **Consentimiento del otro progenitor:** Escrito de consentimiento y fotocopia del DNI del progenitor que consiente.
  - **Otras circunstancias:** Documentación acreditativa de las mismas.

**IMPORTANTE:** Se informa al progenitor firmante del impreso que la falsedad en los datos aportados u ocultamiento de información puede ser motivo de desestimación de la solicitud, por incumplimiento de los requisitos exigibles para su tramitación (Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas., con independencia de otras medidas que pudieran tomarse por la vulneración de derechos del progenitor cuya firma no aparece consignada (comunicación a los Tribunales de Justicia). En caso de falsedad, ocultamiento de datos, o por reclamación del progenitor no firmante, el alumno o alumna tendrá garantizado su derecho a la educación y escolarización obligatoria, pero su matrícula podrá ser modificada a instancia de los Tribunales de Justicia u otros órganos competentes de la propia Administración.